

ДОГОВОР № _____
на оказание технических и метрологических услуг

г. Ростов-на-Дону

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Северо-Кавказское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (ФГБУ «Северо-Кавказское УГМС»), именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется, по письменной заявке ЗАКАЗЧИКА, оказать услуги по поверке (при необходимости ремонту, техническому обслуживанию - *нужное указать*) средств измерений (далее - СИ) в соответствии с областью аккредитации, определенной уникальным номером записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц № RA.RU.311597, а ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить и принять результаты оказанных услуг.

1.2. Услуги по Договору оказываются ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с Федеральным законом от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», Порядком проведения поверки средств измерений, утвержденным Приказом Минпромторга России от 31.07.2020 № 2510 «Об утверждении порядка проведения поверки средств измерений, требований к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке» (далее – Порядок) и действующими подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области обеспечения единства измерений.

1.3. По согласованию сторон услуги оказываются на территории ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: 344023, г.Ростов-на-Дону, ул. Врублевая, 32 (далее - пункт приема), *(или на территории ЗАКАЗЧИКА – указать адрес).*

1.4. Доставка СИ до пункта приема и возврат после оказания услуг из пункта приема осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ самостоятельно и за свой счёт.

1.5. Состав, объемы услуг и их стоимость определяются Спецификацией (Приложение № 1 к договору), по действующему на момент оказания услуг прейскуранту ИСПОЛНИТЕЛЯ, утвержденному в установленном порядке. По согласованию Сторон допускаются изменения видов, объемов и сроков выполнения работ с соответствующим изменением оплаты на основании дополнительного соглашения.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Счета за услуги ИСПОЛНИТЕЛЬ выставляет на основании заявок ЗАКАЗЧИКА.

2.2. ЗАКАЗЧИК оплачивает выполнение услуг, за каждую предоставленную в поверку партию СИ, авансовым платежом, в размере 100 % от стоимости услуг по договору, на основании счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ. Днем осуществления платежа считается день списания денежных средств со счета ЗАКАЗЧИКА.

(Условия оплаты – по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ)

2.3. За оказание услуг на месте эксплуатации СИ устанавливается надбавка в размере 40 % от цены на услуги и оплачиваются командировочные расходы ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.4. При необходимости (по письменному обращению ЗАКАЗЧИКА) срочного выполнения услуг (до пяти дней) устанавливается надбавка за срочность в размере 50 % от цены на услуги.

2.5. Стоимость услуг по Договору определяется по действующему на момент оказания услуг прейскуранту ИСПОЛНИТЕЛЯ и составляет _____, в том числе 22 % НДС.

2.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения предоплаты предоставляет ЗАКАЗЧИКУ счёт-фактуру, оформленную в соответствии с требованиями НК РФ, а по окончании работ – Универсальный передаточный документ (далее по тексту – УПД).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. ЗАКАЗЧИК обязуется:

3.1.1. Предоставить, согласно письменной заявке, СИ на поверку в работоспособном состоянии, очищенными от загрязнений и консервационных смазок, в упаковке, исключающей повреждение их при транспортировке, с эксплуатационными документами, установленными при утверждении типа средства измерений и методикой поверки (при наличии методики поверки в комплекте средства измерений).

3.1.2. Предоставить СИ на поверку с необходимыми для проведения поверки дополнительными устройствами, входящими в комплект средства измерений и необходимыми для проведения поверки в соответствии с методикой поверки.

3.1.3. СИ, представляемые в поверку, должны иметь заводские (серийные) номера или буквенно-цифровые обозначения, нанесенные на СИ (либо на эксплуатационный документ или упаковку средства измерений), которые должны идентифицировать каждый экземпляр средств измерений.

3.1.4. В случае отсутствия возможности по объективным причинам представить СИ на поверку в согласованные сроки, проинформировать об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ и согласовать соответствующие изменения о сроках представления СИ на поверку.

3.1.5. В случае доставки СИ автоперевозчиком оплатить доставку до пункта приёма, в соответствии с п.1.3, включая погрузочно-разгрузочные работы.

3.1.6. Предоставить в поверку последнюю партию СИ не позднее 10 декабря текущего года.

3.1.7. При проведении поверки на месте эксплуатации СИ ЗАКАЗЧИК обязан обеспечить беспрепятственный доступ к поверяемым объектам представителю ИСПОЛНИТЕЛЯ для проведения работ.

Прежде чем ИСПОЛНИТЕЛЬ приступит к работе на объекте ЗАКАЗЧИКА, ЗАКАЗЧИК обязан обеспечить прохождение персоналом, прибывающим на рабочую площадку, инструктажа по безопасности труда, пожарной и экологической безопасности.

3.2. ЗАКАЗЧИК имеет право предъявлять претензии по состоянию поверенных СИ и их комплектности после поверки (в момент выдачи приборов). После передачи СИ уполномоченному представителю ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за их состояние.

3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

3.3.1. Принять на поверку СИ, при необходимости – на техническое обслуживание и ремонт, предоставленные согласно заявке ЗАКАЗЧИКА.

3.3.2. Выдать ЗАКАЗЧИКУ, на принятые СИ, документ установленной формы (ведомость-накладная).

3.3.3. Проводить поверку СИ в течение 20 рабочих дней со дня поступления оплаты на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ или со дня поступления СИ в пункт приема (в случае предоплаты за услуги на основании письменной заявки без представления приборов).

3.3.4. Нести ответственность за качественное оказание услуг.

3.3.5. Оформить результаты поверки СИ в соответствии с требованиями установленных Росстандартом методик поверки и передать сведения в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений (ФИФ ОЕИ) посредством модуля ПО ФГИС «АРШИН» в срок, установленный Порядком проведения поверки средств измерений. Услуги по поверке считаются оказанными с момента такой передачи.

3.3.6. После регистрации результатов в ФИФ ОЕИ, выдать ЗАКАЗЧИКУ свидетельство о поверке (извещение о непригодности) на бумажном носителе, на основании письменного заявления ЗАКАЗЧИКА.

3.3.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право выполнить услуги досрочно.

3.3.8. Выдача СИ после оказания услуг осуществляется на основании ведомости-накладной и доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

3.3.9. В случае привлечения ИСПОЛНИТЕЛЕМ транспортной компании для получения СИ из поверки, ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет в адрес ЗАКАЗЧИКА доверительное письмо с указанием компании-получателя СИ.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Документация, подлежащая оформлению и сдаче ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ на отдельных этапах выполнения и по окончании Договора, определена Порядком и методиками поверки СИ.

4.2. Подтверждением выполнения услуги является предоставляемый ИСПОЛНИТЕЛЕМ УПД, который составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон. ЗАКАЗЧИК обязан подписать УПД в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения или направить в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ мотивированный письменный отказ в виде отдельного документа.

4.3. В случае, если ЗАКАЗЧИК не подписывает УПД и не предоставляет мотивированный отказ в приемке оказанных услуг в письменном виде в течение 10-ти рабочих дней, то услуги считаются принятыми. ИСПОЛНИТЕЛЬ в одностороннем порядке оформляет УПД, который Стороны признают действительным и имеющим юридическую силу.

4.4. Оплата за предоставленные услуги по поверке производится вне зависимости от результатов поверки.

4.5. В период действия Договора, ежеквартально и по итогам календарного года, по требованию одной из Сторон, составляется акт сверки взаимных расчетов. Акт составляется в двух экземплярах и подписывается обеими Сторонами не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом и не позднее 15 (пятнадцатого) января года, следующего за календарным годом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства, а также за неисполненные или ненадлежащим образом исполненные обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка РФ от стоимости просроченных или неисполненных обязательств.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.4. В случае доставки СИ транспортной компанией, за механические повреждения, причиненные во время перевозки, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Любая из сторон настоящего Договора освобождается от ответственности за его нарушение, если такое нарушение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными способами и мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние: стихийные бедствия – землетрясение, наводнение, ураган, пожар и т.п.; гражданские беспорядки, теракты, военные действия любого характера; принятие нормативных актов запрещающего характера и т.д., препятствующие выполнению настоящего Договора.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1. настоящего Договора, каждая из Сторон должна без промедления известить о них в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору. В этом случае договор считается продленным на период действия обстоятельств непреодолимой силы. В случае, если указанные обстоятельства будут продолжаться свыше 3-х месяцев, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор без возмещения другой Стороне убытков.

6.3. Если Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую Сторону о начале и конце этих обстоятельств в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после того, как ей стало известно об этом, она теряет право ссылаться впоследствии на эти обстоятельства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по соглашению сторон или основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.2. Вносимые дополнения и изменения, оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору и становятся его неотъемлемой частью с момента подписания их сторонами.

7.3. О внесении изменений, дополнений или о расторжении договора по соглашению сторон Стороны должны уведомить друг друга не менее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней.

7.4. При расторжении настоящего Договора обязательства Сторон прекращаются, за исключением тех, которые относятся к финансовым обязательствам по имеющимся задолженностям.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами, связанные с исполнением настоящего Договора, подлежат досудебному урегулированию в претензионном порядке. Срок ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии.

8.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, неурегулированные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение Арбитражного суда Ростовской области.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении своих обязательств по настоящему Договору они, их работники и представители не совершали действия (бездействия), нарушающие требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Согласно настоящему пункту, Стороны обязуются воздерживаться от:

а) злоупотребления служебным положением, предложения и дачи взятки, получения взятки, злоупотребления полномочиями, коммерческого подкупа либо иного незаконного использования должностным лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершения деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта договора, от имени или в интересах юридического лица;

в) совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в т. ч. в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

9.2. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

9.3. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

10.1. В рамках настоящего договора Стороны пришли к соглашению, что к конфиденциальной информации относится вся информация, связанная с проведением поверки средств измерений.

10.2. Результаты поверки передаются только ЗАКАЗЧИКУ или его уполномоченному представителю. По запросу ЗАКАЗЧИКА протоколы поверки передаются в его собственность.

10.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и принять меры по ее сохранению в соответствии с «Декларацией о конфиденциальности информации метрологической службы (МС) ФГБУ «Северо-Кавказское УГМС».

10.4. В соответствии с приказом Минпромторга России от 28.08.2020 № 2906 (в редакции от 13.01.2022) ЗАКАЗЧИК и владелец СИ дают свое согласие на внесение сведений о владельце средства измерений в ФГИС «Аршин».

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до _____.

11.2. В части исполнения Сторонами обязательств, в том числе финансовых, и устранения последствий нарушения обязательств Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.2. При изменении правового статуса, наименования, руководителя, юридического адреса или адреса места нахождения, банковских реквизитов, а также иных влияющих на исполнение договора обстоятельств, Стороны не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента изменений обязаны информировать друг друга в письменной форме

12.3. Электронные копии договоров, счетов, УПД оформленных в установленном порядке, имеют юридическую силу до последующей обязательной замены на оригинал в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

12.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьим лицам (независимо от их организационно-правовой формы) без письменного согласия другой Стороны.

12.5. Неотъемлемая часть Договора – (указываются приложения).

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГБУ «Северо-Кавказское УГМС»
Юридический адрес: 344025, Ростовская область,
г. Ростов-на-Дону, ул. Ереванская, 1/7
Почтовый адрес: 344023, Ростовская область,
г. Ростов-на-Дону, ул. Врубская, 32
Тел.: 8 (863) 293-02-90
e-mail: Ssi-2@yandex.ru
УФК по Нижегородской области (ФГБУ «Северо-Кавказское
УГМС», л/с 20586Ш99720)
ИНН/КПП 6167110026 / 616701001
Банк: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России/УФК
по Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК 012202102
Казначейский счет 03214643000000013230
Единый казначейский счет 401028107453700000024

ЗАКАЗЧИК:

(Должность подписанта)

ФГБУ «Северо-Кавказское УГМС»

_____/ФИО подписанта/
М.П.

М.П.

/

